

Die Gemeinde Grafenau, Kreis Böblingen (ca. 6.900 Einwohner), besteht aus den beiden Teilorten Dätzingen und Döffingen. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Kassenverwalter (m/w/d)**

Vollzeit (100 %), unbefristet

### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein breitgefächertes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem bürgerorientierten, aufgeschlossenen und motivierten Verwaltungsteam
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst Entgeltgruppe 9a (TVöD VKA) unter Anerkennung Ihrer einschlägigen Berufserfahrung mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- 1,5 zusätzliche freie Tage
- Bezuschussung einer Fahrradneuanschaffung
- Eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung für Beschäftigte
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen schönen Arbeitsplatz in einem neuen, modernen Rathaus

### **Ihre Kernaufgaben als Teil des Teams:**

- Selbstständige Leitung der Gemeindekasse und eigenverantwortliche Erledigung aller Kassengeschäfte der Gemeinde einschließlich des Eigen-betriebes Wasserversorgung unter Einsatz der Software Finanz+ von Dataplan,
- Verbandsrechner für unsere beiden Zweckverbände,
- Mitarbeit bei der Erstellung der Jahresabschlüsse, Statistiken,
- Mahnungs-, Beitreibungs- und Vollstreckungsangelegenheiten.

Eine Anpassung und Erweiterung des Aufgabengebietes bleiben vorbehalten.

### **Was wir uns von Ihnen wünschen:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung als **Verwaltungsfachangestellte/r** (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung mit **kaufmännischer/buchhalterischer Ausrichtung** und einschlägige Fachkenntnisse im Bereich des kommunalen Zahlungsverkehrs,
- Berufserfahrung in der kommunalen Verwaltung sowie im Bereich NKHR sind wünschenswert,
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick,
- Gute EDV- Kenntnisse (Finanz+ und Regisafe-Kenntnisse sind von Vorteil),
- Engagement und Teamfähigkeit sowie ein gutes Zeitmanagement.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail an [personal@gemeindegrafenau.de](mailto:personal@gemeindegrafenau.de) mit den aussagekräftigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben mit Anlagen im pdf-Format) und unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 24. Mai 2024**. Die Bewerbungsfrist wurde verlängert!

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen die Amtsleiterin für Finanzen/Personal Frau Assmann unter Tel. 07033/403-17 gerne zur Verfügung. Sonstige Fragen beantwortet Ihnen gerne das Personalamt unter Tel. 07033 / 403-29 (Frau Schuker) oder 403-277 (Frau Kaiser).

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wir werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichten.